

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
„БУКОВИНСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ”**

ЗАТВЕРДЖУЮ”
президент університету
Маниліч М.І.



ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОЛЕДЖ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
„БУКОВИНСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ”

Розглянуто педагогічною радою Коледжу
протокол №2 від 15.11.2016 р.

Розглянуто вченою радою університету
протокол №2 від 17.11.2016 р.

Чернівці

1. Загальна частина

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до законодавства України і є документом, який регламентує діяльність Коледжу Приватного вищого навчального закладу „Буковинський університет”.

1.2. Коледж є структурним підрозділом Приватного вищого навчального закладу „Буковинський університет”, який провадить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям вищої освіти та кваліфікації у споріднених з Університетом напрямках підготовки, має відповідний рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення, свою печатку, штамп і бланки зі своїм найменуванням.

Коледж готує фахівців на базі неповної загальної середньої освіти з присвоєнням освітньо-кваліфікаційного рівня „молодший спеціаліст” та з одночасним отриманням повної загальної середньої освіти відповідно до Закону України „Про освіту”

2. Завдання, права та обов'язки Коледжу

2.1. Головним завданням Коледжу є:

- проведення освітньої діяльності, яка включає навчальний, виховний, дослідницько-пошуковий, культурний, методичний напрямки роботи;

- забезпечення умов для оволодіння системою знань про людину, природу і суспільство; формування соціально зрілої, творчої особистості; виховання морально, психічно і фізично здорового покоління громадян; формування громадянської позиції; патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства; забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами;

- забезпечення набуття студентами знань у певній галузі і підготовка їх до професійної діяльності;

- забезпечення виконання умов ліцензування та інших угод на підготовку фахівців з вищою освітою;

- проведення наукових досліджень як основи підготовки майбутніх фахівців;

- підготовка молоді до самостійної дослідницько-пошукової, наукової або викладацької діяльності.

2.2. Коледж для здійснення поставлених перед ним завдань має право:

- визначати зміст освіти з урахуванням державних стандартів та освітньо-професійних програм, установлених для вищих закладів освіти згідно з отриманими ліцензіями;

- визначати форми та засоби проведення навчально-виховного процесу відповідно до ліцензованої діяльності;

- готувати фахівців за державним замовленням і замовленням підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, місцевих органів державної виконавчої влади, громадських організацій та за договорами з громадянами;
- розробляти та запроваджувати власні програми навчально-виховної діяльності.

3. Організація навчального процесу в Коледжі

3.1. Навчальний процес в Коледжі - це система організаційних та дидактичних заходів, спрямованих на реалізацію кінцевої мети - підготовку фахівців відповідно до державних стандартів освіти.

3.2. Навчальний процес організовується на основі впровадження найновіших педагогічних технологій, що гарантують інтенсивне і глибоке засвоєння знань, орієнтованих на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін у розвитку суспільства.

3.3. Організація процесу навчання здійснюється відділеннями Коледжу відповідно до "Положення про організацію освітнього процесу».

3.4. Основним нормативним документом, що визначає організацію навчального процесу, є навчальний план.

Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план.

Нормативні навчальні дисципліни встановлюються державним стандартом освіти. Дотримання їх назв та обсягів є обов'язковим для Коледжу. Вибіркові навчальні дисципліни визначаються вищим навчальним закладом, їх перелік затверджується вченою радою Коледжу.

3.5. Для кожної навчальної дисципліни, яка входить до освітньо-професійної програми підготовки, на підставі навчальної програми дисципліни та навчального плану Коледжу складається робоча навчальна програма дисципліни, яка є нормативним документом Коледжу.

3.6. Навчання студента здійснюється за індивідуальним навчальним планом, який складається на кожний навчальний рік і затверджується в порядку, встановленому Коледжем.

Вибіркові навчальні дисципліни, введені Коледжем в освітньо-професійну програму підготовки і включені до індивідуального навчального плану студента, є обов'язковими для вивчення.

3.7. За відповідність рівня підготовки студента до вимог державних стандартів освіти відповідає керівник навчального структурного підрозділу Коледжу. За виконання індивідуального плану відповідає студент.

3.8. Навчальний процес в Коледжі здійснюється у таких формах: навчальні заняття, виконання індивідуальних завдань, самостійна робота студента, практична підготовка, контрольні заходи.

3.9. Основні види навчальних занять в Коледжі:

- лекція;
- лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття;
- консультація.

4. Права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу в Коледжі є: студенти, керівники, педагогічні та науково-педагогічні працівники.

4.2. Студенти Коледжу мають право на:

- освіти згідно з отриманими ліцензіями;
- вибір форм навчання, освітньо-професійних та індивідуальних програм;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою базою Коледжу;
- доступ до інформації в усіх галузях знань, що призначена для забезпечення навчального процесу;
- участь у дослідницько-пошуковій діяльності, конференціях, конкурсах тощо;
- особисто або через своїх представників брати участь у студентському самоврядуванні, в обговоренні, вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, організації дозвілля, побуту;
- продовження освіти за спеціальністю відповідно до одержаної кваліфікації;
- випускник Коледжу, який здобув освітньо-кваліфікаційний рівень „молодший спеціаліст”, може продовжити навчання в Університеті за освітнім рівнем „бакалавр”;
- безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- перерву у навчанні відповідно до чинного законодавства;
- трудову діяльність в позаурочний час;
- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних, інших працівників, які порушують права або принижують їх честь і гідність.

4.3. Відволікання студентів за рахунок навчального часу на роботу і здійснення заходів, не пов'язаних з процесом навчання, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

4.4. Обов'язками студентів Коледжу є:

- додержання законодавства, моральних, етичних норм;
- систематичне й глибоке оволодіння знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищення загального культурного рівня;
- додержання Статуту Університету і Правил внутрішнього розпорядку Коледжу;
- виконання вимог навчального плану у терміни, визначені графіком організації навчального процесу;
- виконувати вимоги інструкцій, правил, інших нормативних актів з питань охорони праці, пожежної безпеки особисто та утримуватись від її порушень.

4.5. За невиконання обов'язків і порушення Правил внутрішнього розпорядку директор може накладати дисциплінарне стягнення на студента або відрахувати його з Коледжу.

4.6. З Коледжу студент може бути відрахований:

- за власним бажанням;
- за незадовільне складання іспитів і заліків протягом сесії;
- за невиконання вимог навчального плану та графіка навчального процесу;
- за появу в нетверезому стані або в стані наркотичного чи токсикологічного сп'яніння на заняттях, у навчальному корпусі, бібліотеці, гуртожитку;
- за вироком суду, що вступає в законну силу, чи постановою органу, до компетенції якого належить накладання адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу;
- за одноразове грубе порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку Коледжу;
- за фінансову заборгованість.

4.7. Педагогічні та науково-педагогічні працівники Коледжу мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- вільний вибір форм, методів, засобів навчання, виявлення педагогічної ініціативи;
- участь у громадському самоврядуванні;
- користування подовженою оплачуваною відпусткою;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір змісту програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, що здійснюють підвищення кваліфікації.

4.8. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

4.9. Права педагогічних та інших працівників Коледжу забезпечуються шляхом виконання керівництвом Університету умов контракту.

4.10. Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
- забезпечувати умови для засвоєння студентами навчальних програм на рівні обов'язкових щодо змісту, рівня та обсягу освіти, сприяти розвитку здібностей студентів;
- настановами і особистим прикладом стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі: правди, справедливості, відданості, патріотизму, інших чеснот;
- готувати студентів до свідомого життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами;
- захищати молодь від будь-яких форм фізичного та психічного насильства;
- додержуватись педагогічної етики, моралі, поважати гідність студента.

4.11. Педагогічні працівники приймаються на роботу на умовах, передбачених чинним законодавством України згідно з трудовим договором, контрактом.

4.12. Звільнення педагогічних працівників, прийнятих на роботу згідно з трудовим договором, контрактом, обраних за конкурсом, або розірвання контракту з ініціативи адміністрації у зв'язку із змінами організації навчального процесу, у тому числі ліквідації, перепрофілювання вищого закладу освіти, зміною обсягу робіт, чисельності працюючих може здійснюватися лише після закінчення навчального року, якщо інше не передбачене трудовим договором, контрактом.

4.13. Адміністрація та засновник Університету забезпечують педагогічним працівникам:

- належні умови праці, побуту, відпочинку;
- правовий, соціальний, професійний захист;
- встановлення посадових окладів педагогічним та науково-педагогічним працівникам відповідно до Закону України "Про освіту" та чинного законодавства;

- встановлення надбавок до посадового окладу всім категоріям працівників Коледжу в залежності від особистого вкладу кожного працівника в доручену ділянку роботи.

4.14. За досягнення високих результатів праці педагогічні, науково-педагогічні працівники та співробітники Коледжу у встановленому порядку можуть бути відзначені різними видами морального і матеріального заохочення.

4.15. Перелік обов'язків (робіт), що їх виконує кожний працівник за своєю спеціальністю, кваліфікацією чи посадою, визначається посадовими інструкціями і положеннями.

4.16. Педагогічні працівники проходять перепідготовку і підвищують свою кваліфікацію в таких формах:

- підвищення кваліфікації в університетах (факультетах) післядипломної освіти;

- стажування у вищих закладах освіти, в науково-дослідних установах, промислових підприємствах тощо.

4.17. Перелік прав та обов'язків навчально-допоміжного та адміністративно-обслуговуючого персоналу визначається Правилами внутрішнього розпорядку Коледжу.

5. Управління Коледжем

5.1. Безпосереднє керівництво Коледжем здійснює директор, який призначається на посаду керівником Університету.

5.2. Кандидат на посаду директора Коледжу повинен бути громадянином України, вільно володіти українською мовою, мати вищу освіту, відповідну підготовку та стаж педагогічної роботи у вищих навчальних закладах відповідного профілю не менше ніж п'ять років.

5.3. Директор Коледжу виконує такі функції:

- у межах своїх повноважень видає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма підрозділами Коледжу;

- вносить пропозиції ректору Університету про моральне та матеріальне заохочення та дисциплінарну відповідальність працівників згідно з чинним законодавством;
- забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку в межах закладу;
- контролює виконання навчальних планів і програм;
- здійснює контроль за якістю роботи викладачів, за організацією навчально-виховної та культурно-масової роботи, за станом фізичного виховання і здоров'я студентів;
- розробляє і подає на затвердження загальними зборами трудового колективу Коледжу Правила внутрішнього розпорядку закладу.

6. Структура Коледжу

- 6.1. Структура Коледжу визначається Засновником відповідно до його головних завдань.
- 6.2. Основними структурними підрозділами Коледжу є: відділення і циклові комісії, лабораторії та комп'ютерні класи.
- 6.3. Освітню підготовку студентів здійснюють педагогічні працівники.

7. Органи самоврядування Коледжу

- 7.1. Вищим колегіальним органом самоврядування Коледжу є педагогічна рада.
- 7.2. Педагогічна рада Коледжу виконує такі функції:
- розглядає та затверджує навчальні плани і програми;
 - розглядає звіти з дослідницько-пошукової та навчально-методичної роботи коледжу;
 - дає рекомендації з удосконалення навчальної роботи;
 - затверджує основні напрямки методичної роботи;
 - розглядає питання підготовки та видавництва навчальних і методичних посібників, іншої літератури;
 - розглядає річні та перспективні плани розвитку Коледжу;
 - затверджує семестрові та річні звіти Коледжу.

8. Органи студентського самоврядування

- 8.1. Студентське самоврядування у Коледжі функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формуванню у нього навичок майбутнього організатора, керівника.
- 8.2. Перелік питань, що належать до компетенції органів студентського самоврядування, погоджується з директором Коледжу.
- 8.3. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством.

8.4. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння у створенні необхідних умов для відпочинку студентів;
- створення різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- співробітництво з студентами інших вищих закладів освіти та молодіжними організаціями;
- сприяння проведенню серед студентів соціологічних досліджень;
- сприяння працевлаштуванню випускників.

8.5. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи Коледжу.

8.6. Найвищим органом студентського самоврядування є загальні збори (конференція) студентів Коледжу, де обирається виконавчий орган студентського самоврядування, визначається його структура і термін повноважень, заслуховується його звіт. Виконавчим органом студентського самоврядування є студентська рада, до складу якої входять старости і представники груп. Очолює студентську раду голова, який обирається на конференції.

9. Порядок запровадження Положення

9.1. Положення запроваджується в дію з моменту його затвердження ректором Університету.

9.2. Зміни та доповнення до Положення про Коледж вносяться загальними зборами Коледжу і затверджуються ректором Університету.