

Статут

Студентського комітету

ПВНЗ «Буковинський університет»

1. Загальні положення

1.1 Студентський комітет (СК) – орган студентського самоврядування, який утворюється з числа активних студентів з метою удосконалення навчального процесу, проведення науково-дослідної роботи, презентації прав та інтересів студентів, підтримки діяльності молодіжних організацій, організації дозвілля та побуту з метою найбільш повного розкриття творчого та інтелектуального потенціалу молоді.

2.1 У студентському самоврядуванні беруть участь особи, які навчаються у вищому навчальному закладі (ВНЗ) . Усі особи, які навчаються у ВНЗ мають рівне право на участь у студентському самоврядуванні.

3.1 Вищим органом студентського самоврядування є – Рада студентського комітету (РСК).

4.1 У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством, рішенням центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти (МОН) , та відповідного центрального органу виконавчої влади, в підпорядкуванні якого знаходиться вищий навчальний заклад (Департамент освіти в Чернівецькій області), статутом ВНЗ, Наказами та Розпорядженнями Президента університету, Розпорядженнями голови СКБУ та рішеннями комітету.

5.1 Студентське самоврядування Буковинського університету здійснюється на рівні: групи, факультету, університету.

2. Склад, обрання та повноваження СКБУ

2.1 Студентський комітет складається із:

Президія:

- Голова СК.
- Заступника голови СК.
- Секретар засідань СК.

На рівні факультетів:

- Голови СК факультетів (Юридичного, Економічного, Комп'ютерних систем та технологій, відділення загальноосвітньої підготовки).
- Старости академічних груп.

Сфери діяльності:

- Сфера культури.
- Сфера інформації.
- Сфера соціального захисту студентів.
- Сфера спорту.
- Сфера громадських зв'язків.

Автономні органи підзвітні СКБУ:

- Студентське Наукове Товариство
- Юридична клініка (на базі Юридичного факультету)

2.2 Голова СКБУ обирається більшістю голосів на відкритому голосуванні під час засідання студентської Ради терміном на 1 рік.

2.3 Член СКБУ, який балотується на посаду голови СК повинен працювати в органах СКБУ не менше одного року.

2.4 Члени студентського самоврядування обираються на відкритому голосуванні за поданням голови СК та власним волевиявленням студента.

2.5 Усунення голови та інших членів СКБУ визначається даним Статутом.

2.6 Повноваження членів СКБУ визначаються даним Статутом.

2.7 Студентське самоврядування в університеті функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формує в нього навички майбутнього лідера та організатора, а також.

2.8 Основним завданням студентського самоврядування в університеті являється співпраця з адміністрацією університету щодо вирішення питань, які стосуються навчально-виховного процесу, прав та інтересів студентів, організації співробітництва університету з іншими ВНЗ молодіжними та громадськими організаціями (міськими, обласними, міжнародними) та органами місцевого самоврядування в місті Чернівці та області.

2.9 Студентський комітет проводить планові засідання згідно із затвердженим на Ради графіком.

2.10 Голова студентського самоврядування може призначити позапланові збори, якщо для цього є вагомі підстави.

2.11 Рішення СК приймаються більшою кількістю голосів від кількості членів, присутніх на засіданні. За наявності парної кількості голосів «за» і «проти» голос голови СК рахується за два.

2.12 СК сприяє діяльності та розвитку студентських клубів та організації Буковинського університету.

2.13 СК в праві розглядати питання про виключення студентів спільно із адміністрацією університету.

2.14 СК має право мати:

2.14.1 Постійну аудиторію для проведення засідання. У разі відсутності змоги проводити засідання у будь-якому зручному приміщенні чи аудиторії.

2.14.2 Доступ до офісного, технічного, комп'ютерного та мультимедійного обладнання університету.

2.14.3 Власний стенд, де буде розміщена інформація про діяльність СК, а також оголошення, які стосуються студентського життя. У разі відсутності такого стенду СК має право розміщувати інформацію на дошках оголошень по поверхах.

2.14.4 Видавати газету студентського комітету, назву якої, тираж, матеріаломісткість, тематику та регулярність видання якої встановлюють на засіданні.

2.14.5 Доступ у разі необхідності до будь-якої навчальної аудиторії.

2.14.6 Інтернет сайт, сторінки у соціальних мережах та на офіційному сайті для інформування студентів та абітурієнтів про події в університеті.

2.15 Задля забезпечення належного функціонування СКБУ, комітет в праві залучати студентів-активістів, які володіють певними вміннями та навичками, щоб бути корисними для діяльності СК.

3.Права та обов'язки членів СКБУ

Президія:

Голова СКБУ

Обов'язки:

- Головувати на засіданні СКБУ.
- Нести відповідальність за діяльність СК як в цілому так і за діяльність окремих членів СК.
- Бути присутнім на засіданні Вченої ради університету.
- Призначати заступника та секретаря СК.
- Організувати роботу осіб, які виконують постійні доручення при СК.
- Звітувати про роботу перед студентами та адміністрацією ВНЗ.
- Спільно із адміністрацією контролювати навчально-виховний процес у ВНЗ.
- Виконувати завдання адміністрації навчального закладу.
- Контролювати діяльність СК на факультетах, шляхом перевірки документації та безпосередньою присутністю на засіданні СК факультету.

Права:

- Ініціювати засідання Ради Студентського Комітету.
- Впливати на формування національної думки та патріотичного виховання студентів.
- Ініціювати проведення виховних, навчальних та розважальних заходів в стінах університету та брати в них активну участь.
- Скасовувати рішення СК на факультетах, які не відповідають законодавству України, Статуту ВНЗ чи Статуту СКБУ.
- Висловлювати недовіру та ініціювати зміну голів СК на факультетах.
- Не виконувати завдань, які суперечать нормам чинного законодавства, Статуту ВНЗ, Наказам, Розпорядженням Президента університету, Статуту СКБУ, морально-етичним, духовним та релігійним вподобанням.

Заступник голови СКБУ

Обов'язки:

- Нести відповідальність за виконання завдань, які видає голова.
- Виконувати функції голови, в разі його відсутності.
- Спільно із СКБУ та адміністрацією керувати навчально-виховною роботою університету.
- Спільно із головою чи з його дозволу контролювати діяльність СКБУ, СК на факультетах.
- Виконувати завдання, які Адміністрації ВНЗ та голови СКБУ.

Права:

- Ініціювати виховні, навчальні та розважальні заходи в стінах університету та брати в них активну участь.
- Не виконувати завдань які суперечать нормам чинного законодавства, Статуту ВНЗ, Наказам, Розпорядженням Президента університету, Статуту СКБУ, морально-етичним, духовним та релігійним вподобанням.
- Вільно виражати свою думку та позицію.

Секретар СКБУ

Обов'язки:

- Ведення документації студентського комітету.
- Забезпечення явки членів СКБУ на засідання.
- Бути присутнім на засіданні СК.
- Виконувати завдання адміністрації університету та голови СКБУ

Права:

- Ініціювати виховні, навчальні та розважальні заходи в стінах університету та брати в них активну участь.
- Не виконувати завдань які суперечать нормам чинного законодавства, Статуту ВНЗ, Наказам, Розпорядженням Президента університету, Статуту СКБУ, морально-етичним, духовним та релігійним вподобанням.
- Вільно виражати свою думку та позицію.

Члени комітетів:

Загальні права членів комітетів:

- Ініціювати виховні, навчальні та розважальні заходи в стінах університету та брати в них активну участь.
- Не виконувати завдань які суперечать нормам чинного законодавства, Статуту ВНЗ, Наказам, Розпорядженням Президента університету, Статуту СКБУ, морально-етичним, духовним та релігійним вподобанням.
- Вільно виражати свою думку та позицію.
- Допомогати членам інших Сфер у разі власного волевиявлення.
- Мати вільний доступ до всієї документації СКБУ.

Обов'язки членів комітетів:

Сфера культури

- Налагоджувати культурно-масову роботу в університеті.
- Заохочувати студентів до активної участі в культурних проектах ВНЗ.
- Розробляти культурні заходи спільно із СКБУ та адміністрацією ВНЗ.
- Підготовка інформації про культурно-масові заходи університету для розміщення її на офіційному сайті університету та сторінках в соціальних мережах.

Сфера громадських зв'язків

- Налагодження і підтримка зв'язків з іншими ВНЗ (міста, області, України).
- Залучення студентів Буковинського університету до участі у культурно-масових, навчально-виховних, інтелектуальних та спортивних проектах, які готують молодіжні організації міста, області, України.
- Співпраця з адміністрацією у питаннях міжнародного обміну студентами.

Сфера спорту

- Організація спортивних змагань та ігор серед студентів Буковинського університету.

- Залучення студентів Буковинського університету до участі у спортивних змаганнях на міському, обласному та всеукраїнському рівнях.
- Тісна співпраця з викладачами фізичного виховання університету.
- Пропаганда здорового способу життя серед студентів.

Сфера соціального захисту студентів

- Захист прав та інтересів студентів.
- Допомога студентам, які мають проблеми особистого та навчального характеру.
- Вивчення, шляхом опитування, анкетування пропозицій студентів щодо покращення життя студентів університетів.
- За необхідності зберігати анонімність звернення.

Сфера інформації

- Підготовка та розповсюдження інформації про діяльність студентського комітету, головні події в університеті, країні, світі.
- Оновлення сторінок СКБУ в соціальних мережах, та підготовка і подання інформації на сайт університету.
- Розроблення проекту, та участь у створенні газети, журналу чи стіннівки студентського комітету.
- Організація роботи радіо університету.
- Організація збору аудіо-, відео- матеріалів, які пов'язані з діяльністю СКБУ.

4. Автономні органи студентського самоврядування

4.1 Автономними органами студентського самоврядування (АОСС) ПВНЗ «Буковинського університету» являються: Студентське Наукове Товариство (СНТ) та Юридична клініка (ЮК).

4.2 Повноваження голови та інших членів АОСС визначаються їх внутрішніми положеннями.

4.3 Голови АОСС щомісячно звітують голові СК про пророблену діяльність на засіданні СКБУ.

4.4 Голови АОСС повинні бути особисто присутніми на засіданнях СКБУ.

5. Самоврядування на факультетах

5.1 Самоврядування на факультетах здійснюється студентськими комітетами факультетів (СКФ).

5.2 Головує на засіданнях СК голова СКФ.

5.3 Голова СКФ обирається на строк 1 року шляхом відкритого голосування після обрання голови СКБУ.

5.4 Голова СКФ підзвітний декану та голові СКБУ.

5.5 Головою СКФ може бути студент, котрий має досвід роботи у сфері студентського самоврядування на факультеті не менше одного року.

5.6 Студентський комітет на факультеті складається з президії СК, п'ятьох сфер, які відповідають за основні напрямки діяльності СК та старостату факультету.

5.7 У своїй діяльності СКФ керуються нормами чинного законодавства, статутом ВНЗ, Наказами та Розпорядженнями Президента університету, Статутом СКБУ, рішеннями СКБУ Розпорядженнями голови СКБУ та рішеннями власного комітету.

5.8 Засідання СКФ проводяться відповідно до встановленого та затвердженого графіку.

5.9 СКФ повинен проводити як мінімум раз на місяць виховне засідання в присутності декана та голови СКБУ зі студентами які регулярно порушують дисципліну та правила внутрішнього розпорядку.

6. Старостат Буковинського університету

6.1 Старостат БУ – колектив студентів, які представляють академічні групи – старости.

6.2 Старостат входить в систему органів СКБУ.

6.3 Старостою може бути студент, який виявив бажання займати дану посаду.

6.4 Староста обирається шляхом голосування на засіданні академічної групи більшістю голосів.

6.5 Староста академічної групи повинен володіти такими якостями як: чесність, сумлінність, справедливість, ініціативність, комунікабельність та товариськість.

6.6 Староста підзвітний куратору групи та голові СФК на якому навчається.

6.7 Староста, котрий не справляється зі своєю роботою несе відповідальність згідно з даним статутом.

Обов'язки старости:

- Планувати, організувати та проводити в академічній групі заходи навчально-виховного характеру.
- Доводити до відома студентів групи обов'язкові до виконання розпорядження декана, його заступника, рішення СК.
- Вести облік відвідування студентів академічної групи у журналі відвідування
- Організувати студентів групи для участі у заходах, які проводяться спільно із адміністрацією та/або СК.
- Проводити індивідуальні бесіди зі студентами, щодо виконання їх обов'язків, захисту їх прав та внесеними ними пропозицій щодо покращення життя університету.
- Регулярно відвідувати засідання СКФ, та виконувати покладені ними обов'язки.

Права старости:

- Створити чітку ієрархію в управлінні групою (Касир, старший черговий і.т.д).
- Рекомендувати кращих студентів групи до матеріального та морального заохочення за відмінне навчання та активну участь у громадській роботі університету.
- Вносити пропозиції навчально-виховного, розважального та громадського характеру на розгляд СК.
- Пропустити при необхідності пару, у зв'язку із засіданням студентського комітету із послідуочим відпрацюванням цієї пари.
- Пропустити засідання СКФ у зв'язку із невідкладними обставинами.

7. Рада студентського комітету

7.1 Рада студентського комітету (КСК) – найвищий орган студентського самоврядування ПВНЗ «Буковинського університету», який вирішує питання, пов'язані із роботою та функціонуванням СКБУ, заслуховує скарги на членів СКБУ, обирає та усуває членів СКБУ, а також може висунути недовіру працівникам ПВНЗ «Буковинського університету».

7.1 КСК у своїй роботі керується нормами даного статуту, та нормами чинного законодавства.

- 7.2 Засідання КСК повинні проводитись два рази на рік.
- 7.3 До складу КСК входять всі старости академічних груп, всі члени СКФ та всі члени СКБУ.
- 7.4 Головує на засіданні Ради – голова СКБУ.
- 7.5 Рада приймає рішення більшою кількістю голосів та за наявності більше половини членів Ради.
- 7.6 На засіданні Ради має право бути присутньою адміністрація університету.
- 7.7 КСК приймає рішення обов'язкові до виконання органами студентського самоврядування університету.
- 7.8 Протокол засідання ведеться секретарем СКБУ.

8. Процедура звільнення членів студентського самоврядування

8.1 Члени СК можуть бути звільнені з посади у разі:

- 8.1.1 Не виконання покладених на них обов'язків.
- 8.1.2 За власним волевиявленням члена СК.
- 8.1.3 Грубе порушення правил внутрішнього розпорядку.
- 8.1.4 За неявку на засідання СК більше як 2-х раз без поважної причини.
- 8.1.5 Вираженням йому недовіри з боку студентів та/або адміністрації.

8.2 Процедура звільнення голови СКБУ:

- Голова СКБУ у разі висування йому недовіри, чи за власним бажанням може покинути свій пост. Для цього він повинен у двотижневий строк знайти заміну на дану посаду, та підготувати звіт про пророблену ним роботу за час перебування на посаді.
- Наступним кроком являється - скликання Ради Студентського Самоврядування. Повідомлення про скликання повинно бути вивішене за тиждень до скликання.
- Під час засідання Ради відбувається заслуховування причини усунення голови СКБУ із займаної ним посади.
- У разі добровільного складання повноважень та важливості причини, голосування Ради не потребується.
- У разі пред'явлення недовіри до голови СКБУ Рада повинна проголосувати більшістю голосів за звільнення голови з посади.
- Після звільнення голови слово надається людині, яка була відібрана на місце першого. У разі якщо у двотижневий строк людину на пост голови СКБУ не було відібрано, обов'язки голови виконує його заступник протягом одного місяця.

8.3 Процедура звільнення членів президії:

- Заступник голови СКБУ та його секретар можуть бути звільнені виключною головою.
- Причинами звільнення членів президії може бути: вираження недовіри членів СКБУ у зв'язку і невиконанням президією своїх обов'язків; звільнення безпосередньо головою СКБУ по тим же причинам.
- Усунення президії відбувається на засіданні СКБУ головою.
- У разі добровільного складання обов'язків, член президії пише відповідну заяву, яку повинен підписати голова за умови, що знайдена заміна на посаду.

8.4 Процедура звільнення членів комітету:

- Члени комітетів можуть бути звільнені за причинами передбаченими п.7.1.
- Звільнення відбувається на засіданні СКБУ головою.
- У разі добровільного складення обов'язків, член комітету пише відповідну заяву, яку повинен підписати голова за умови, що знайдена заміна на посаду.

8.5 Процедура звільнення старости:

- Староста академічної групи ПВНЗ «Буковинського університету» може бути звільнений за причинами передбаченими у п.7.1.
- У разі добровільного складення обов'язків, член президії пише відповідну заяву, яку повинен підписати голова СКФ за умови, що знайдена заміна на посаду.
- Староста звільняється на засіданні СКФ, головою; куратором чи студентами групи на засіданні академічної групи;

9. Прикінцеві положення

9.1 Даний статут набирає чинності з моменту затвердження його на засіданні Ради

9.2 Зміни та доповнення до статуту відбуваються на засіданні Ради за попередньо підготовленим проектом.

9.3 Місцезнаходження органів студентського самоврядування ПВНЗ «Буковинського університету»: м. Чернівці, вул. Ч. Дарвіна 2а. тел. 55-32-07

9.4 Будь-які документи, які складає студентський комітет, що суперечать даному статуту не мають законної сили.

Голова
Студентського комітету
ПВНЗ «Буковинський університет»
Мирна Дарія Іванівна

Секретар
Студентського комітету
ПВНЗ «Буковинський університет»
Митринюк Валерія Віталіївна