

Перелік документів, які потрібно подати студентам для поновлення на навчання з інших вищих навчальних закладів

Заяву про поновлення встановленого зразка студенти подають особисто.

До заяви про поновлення додаються:

- **Документ державного зразка про освіту і додаток до нього та їх копії.**
- **Академічна довідка.**
- **Довідка про академічну різницю.**
- **Паспорт і копії його 1-ї, 2-ї та 11-ї сторінок.**
- **Копія довідки про присвоєння індивідуального податкового номера.**
- **Військовий квиток** або посвідчення про приписку та його копія – для військовозобов'язаних;
- Чотири кольорових **фотокартки** розміром 3x4 см.;
- П'ять **конвертів** (3 звичайний з марками, 1 звичайний без марок, 1 формату А5 без марок);
- Дві **папки** на зав'язках для документів

Примітки:

1. Якщо є розбіжності прізвищ чи імен в документах і паспорті, то додаються копії документів, які пояснюють ці розбіжності (свідоцтво про одруження, свідоцтво про зміну імені тощо).

2. Чіткі ксерокопії документів повинні бути чорно-білими і завіряються прийнятною комісією університету або в установленому порядку. При поданні копій документів пред'явлення оригіналів документів обов'язкове!

3. Інші документи або їх копії подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними напрямками підготовки (спеціальностями), установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів.